

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГУ»)

ИНСТИТУТ МАССМЕДИА И РЕКЛАМЫ
ФАКУЛЬТЕТ РЕКЛАМЫ И СВЯЗЕЙ С ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ
Кафедра медиакоммуникаций

ОСНОВЫ ВЕРСТКИ ПЕЧАТНЫХ СМИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

42.03.05 Медиакоммуникации

Код и наименование направления подготовки/специальности

Медиакоммуникации и управление корпоративными медиа

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *бакалавриат*

Форма обучения: *очная, очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Название дисциплины (Основы верстки печатных СМИ)

Рабочая программа дисциплины (Основы верстки печатных СМИ)

Составитель(и):

Кандидат социологических наук, старший преподаватель кафедры медиакоммуникаций, Е.П. Мешков

Ответственный редактор

Доктор педагогических наук, доцент, начальник кафедр медиакоммуникаций, В.В. Волкова

УТВЕРЖДЕНО

**Протокол заседания кафедры
медиакоммуникации**

№ 5 от 02.02.2024 г.

Оглавление

1.	Пояснительная записка.....	
1.1.	Цель и задачи дисциплины.....	
1.2.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	
1.3.	Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
2.	Структура дисциплины.....	
3.	Содержание дисциплины.....	
4.	Образовательные технологии.....	
5.	Оценка планируемых результатов обучения.....	
5.1	Система оценивания.....	
5.2	Критерии выставления оценки по дисциплине.....	
5.3	Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	
6.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	
6.1	Список источников и литературы.....	
6.2	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	
6.3	Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы.....	
7.	Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	
8.	Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	
9.	Методические материалы.....	
9.1	Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий.....	
9.2	Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	
	Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины.....	

1. Пояснительная записка

В результате освоения дисциплины «*Основы верстки печатных СМИ*» у обучаемого будут сформированы способности к анализу и определению требований дизайн-проекта, правильному использованию рисунков в практике составления композиции, владение шрифтовой культурой, приемами работы с цветом, методами станковой графики, основными правилами верстки (в том числе, при верстке медиапродукта для последующего его размещения на цифровых платформах).

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «*Основы верстки печатных СМИ*»:

- изложить базовые технологии, познакомить студентов с важнейшими историческими этапами развития техники печати, телевидения и радиовещания, с современным оборудованием, программными средствами и оптимальным взаимодействием между ними
- выявить взаимосвязь качества журналистской продукции с компьютерными технологиями подготовки изданий, показать влияние новейших технологий на оперативность выхода СМИ;
- познакомить студентов с основами предпечатной подготовки печатных периодических изданий и основами верстки и дизайна;
- дать основные теоретические и практические знания в области основных средств цифровой обработки и представления графической и текстовой информации в современных издательских системах;

Задачи дисциплины «*Основы верстки печатных СМИ*»:

- показать влияние научно-технического прогресса на развитие журналистики на примере основных исторических этапов совершенствования техники и технологии СМИ;
- составить представление о технических средствах, применяемых журналистами, в периодических изданиях, телевидении и радиовещании; выявить изменения характера работы журналиста при использовании современной электронной техники;
- познакомиться с особенностями технологических стадий производства печатной продукции;
- объяснить необходимость учета важнейших полиграфических параметров конкретного издания еще на стадии допечатной подготовки;
- изучить основные компоненты газетно-журнальной полосы и правила работы с ними;
- изучить основы дизайна печатной и электронной продукции СМИ;
- разобраться в современных тенденциях дизайна и оформления печатной периодической продукции и электронных СМИ;
- изучить теорию моделирования; овладеть основами макетирования; освоить основы верстки;
- изучить новые возможности техники и технологии вёрстки в издательском деле;
- ознакомить с методами моделирования изданий, с процессом вёрстки газет, еженедельников, журналов, книг.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-5 Разрабатывает и реализует различные	ПК-5.1 Владеет основными технологиями создания	Знать: технологии создания медиапродукта, объективные и субъективные факторы,

медиапроекты медиапродукты	и	медиапродукта (в том числе для цифровых платформ)	определяющие дизайн изданий, структуру и композицию, принципы верстки медиапродукта <i>Уметь:</i> определять оптимальный набор графических средств, для рационального использования их в процессе создания печатного издания (медиапродукта) <i>Владеть:</i> навыками верстки, моделирования, допечатной подготовки, макетирования и, подготовки иллюстраций, навыками практического использования верстки в графическом дизайне.
-------------------------------	---	---	---

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «*Основы верстки печатных СМИ*» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений блока дисциплин учебного плана.

Для освоения дисциплины «*Основы верстки печатных СМИ*» необходимы знания, умения и владения, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин «Продюсирование в медиа», «Основы медиаменеджмента», «Коммуникации в социальных сетях», «Продакт-плейсмент и киномерчендайзинг», «Основы сценарного мастерства», «Видео-блогинг в коммерческой сфере», «Практикум по эффективной письменной коммуникации», «Написание новостей и репортаж», проведения научно-исследовательской работы, и прохождения профессионально-ознакомительной, профессионально-творческой практик.

В результате освоения дисциплины «*Основы верстки печатных СМИ*» формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения дисциплины «Технологии рекламной фотографии» и прохождения преддипломной практики.

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часа (ов).

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	18
8	Семинары ¹	24
Всего:		42

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 66 академических часа(ов).

¹ В соответствии с учебным планом

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
8	Лекции	8
8	Семинары ²	16
Всего:		24

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часа(ов).

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
Раздел 1.	Правила и виды верстки и основы типографики	Тема 1. Основные правила верстки. Правила верстки сплошного, усложненного текста и текста с иллюстрациями. Технологические особенности журнальной верстки. Особенности газетной верстки.
		Тема 2. Принципы дизайна: подчиненность содержанию; единство стиля; контрастность; пропорциональности.
		Тема 3. Формообразующие факторы: внутренние (типологический, конкурентный и эстетический), внешние(технологический, рекламный, международный, национально-традиционный и читательский), личностные(субъективный фактор)
		Тема 4. Выбор шрифтового оформления издания. Шрифты полиграфии. Классификация шрифтов по рисунку. Характеристика шрифтов. Выбор шрифта для набора основного, дополнительного и вспомогательного текстов изданий. Шрифт и текст как основные понятия НИС. Стиль текста. Гарнитура, кегль, начертание, пропорции шрифта, индексы, кернинг, трекинг. Классификация шрифтов. Типометрические единицы. Форматы шрифтовых файлов (Postscript, TrueType, OpenType). Перевод текста в кривые. Работа с текстом. междусловный пробел, емкость и насыщенность шрифта, отступ первой строки (абзацный отступ), втяжка и межабзацные отбивки, базовая линия и интерлиньяж.
Раздел 2.	Работа с растровыми изображениями, основы цветоведения	Тема 5. Основные аспекты восприятия цвета человеком. Цвет и цветовое воздействие, цветовой круг, плашечные (простые) цвета, цветоделение

² В соответствии с учебным планом

		<p>(конвертация RGB/CMYK), треппинг (маскирование), цветопробы, цветовые модели (RGB, HSB, LAB, CMYK, Grayscale, Bitmap) и их цветовой охват, триадные и заказные цвета, стандартные библиотеки цветов и выбор цветов по каталогу. Проблемы точности воспроизведения цвета.</p> <p>Тема 6. Получение цифровых изображений сканированием. Качество сканирования, разрешение сканирования, глубина цвета, динамический диапазон. Выбор формата выходного файла. Виды оригиналов для сканирования. Сканирование штриховых, черно-белых и цветных оригиналов. Основные требования к сканерам для оцифровки различных оригиналов (фотографии, слайды, негативные пленки).</p> <p>Тема 7. Допечатная подготовка элементов растровой графики в Adobe Photoshop. Обзор функциональных возможностей программы растровой графики Adobe Photoshop. Основы цветокоррекции с использованием Adobe Photoshop. Фильтры Adobe Photoshop для повышения резкости изображений и для автоматической ретуши изображений, обработка муара, пыли, царапин и других дефектов оригинала. Цветокоррекция с использованием инструментов Curves, Levels, Selective Color, Replace Color, Hue/Saturation</p>
Раздел 3.	Технологический процесс создания оригинал-макета издания в программе верстки	<p>Тема 8. Технологический процесс подготовки издания. Этапы подготовки публикации к изданию. Создание оригинал -макета, подготовка его к печати, послепечатная обработка. Макетирование, подготовка текста и иллюстраций, выбор шрифтов, верстка, представление макета в сервисное бюро, печать оригинал-макета, печать в типографии всего тиража</p> <p>Тема 9. Форматы представления графических изображений. Классификация графических форматов. Особенности структуры растровых файлов и векторных файлов. Обзор растровых и векторных форматов. Преобразование форматов. Интеграция приложений издательской платформы Adobe.</p>

4. Образовательные технологии

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;

- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Правила и виды верстки и основы типографики	Лекция 1 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.
		Семинар 1 (2 часа)	Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.
		Самостоятельная работа 1 (4 часа)	Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.
		Семинар 1.2 (2 часа)	Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.
		Самостоятельная работа 1.2 (4 часа)	Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.
		Лекция 2 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.
		Семинар 2 (2 часа)	Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по

		Самостоятельная работа 2 (4 часа)	<p>теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
		Лекция 3 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.
		Семинар 3 (2 часа)	Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.
		Самостоятельная работа 3 (4 часа)	Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.
		Лекция 4 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.
		Семинар 4 (2 часа)	Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.
		Самостоятельная работа 4 (4 часа)	Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.
2.	Работа с растровыми изображениями, основы цветоведения	Лекция 5 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора

		<p>Семинар 5 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 5 (4 часа)</p>	<p>литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
		<p>Лекция 6 (2 часа)</p> <p>Семинар 6.1 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 6.1 (4 часа)</p> <p>Семинар 6.1 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 6.1 (4 часа)</p>	<p>Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>

		<p>Семинар 6.2 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 6.2 (4 часа)</p>	<p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
		<p>Лекция 7 (2 часа)</p> <p>Семинар 7 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 7 (4 часа)</p>	<p>Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>
3.	Технологический процесс создания оригинал-макета издания в программе верстки.	<p>Лекция 8 (2 часа)</p> <p>Семинар 8 (2 часа)</p> <p>Самостоятельная работа 8 (4 часа)</p>	<p>Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.</p> <p>Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.</p> <p>Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.</p>

		образовательных ресурсов.
	Лекция 9 (2 часа)	Лекция с использованием видеоматериалов, демонстрация приемов информационного поиска и обзора литературы по теме, эвристический опрос по знанию информационных медиа источников по теме лекции.
	Семинар 9 (2 часа)	Развернутая беседа с обсуждением сообщений студентов, опрос по учебным вопросам темы, Отработка навыка применения знания по теме в решении практической задачи: групповое упражнение, творческое задание.
	Самостоятельная работа 9 (4 часа)	Консультирование и проверка домашних заданий с помощью онлайн инструментов, использование профильного медиа контента и материалов электронных образовательных ресурсов.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 1-3)	10 баллов	10 баллов
- контрольная работа (темы 4-5)	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация – зачет/зачет с оценкой/экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ А,В	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ С	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетво- рительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлет- ворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация

Вопросы к экзамену

1. Основные форматы шрифтовых файлов.
2. Характеристики и особенности их применения.
3. Этапы жизненного цикла печатного издания.

4. Структура допечатного процесса.
5. Функции дизайнера при создании печатного издания.
6. Создание рабочей среды: выбор программных и аппаратных средств.
7. Основные компоненты рабочей среды.
8. Программное обеспечение для организации эффективной работы дизайнера
9. Методы представления графических изображений.
10. Основные правила вёрстки.
11. Композиционные и гигиенические требования.
12. Требования единства стиля.
13. Основные приемы работы в Adobe InDesign. Настройка рабочего пространства. Задание параметров нового документа. Применение шаблонов документа.
14. Основные приемы верстки документа в Adobe InDesign.
15. Принципы работы с текстовыми и графическими фреймами.
16. Создание и редактирования мастер-страниц.
17. Назначение шрифтов в операционной системе. Источники шрифтов. Использование шрифтов в приложениях. Проблемы лицензирования шрифтов.
18. Атрибуты стиля текста. Задание параметров форматирования символов в среде Adobe InDesign.
19. Импортирование и редактирование текста в программе Adobe InDesign. Управление шрифтами. Использование редактора материалов.
20. Импортирование и редактирование текста в программе Adobe InDesign. Автоматическое размещение текста. Автоматизация работы с документом с применением стилей абзаца.
21. Средства для работы с текстом в программе Adobe InDesign. Поиск и замена текста. Проверка орфографии. Добавление слов в словарь. Динамическая проверка орфографии.
22. Работа с импортированными изображениями в среде Adobe InDesign. Настройка качества отображения. Работа с импортированными изображениями. Помещение файлов в собственных форматах приложений. Работа с отсеченными областями.
23. Применение средств автоматизации работы с цветом в программе Adobe InDesign. Использование плашечного и композитного цветов.
24. Автоматизация при работе в среде Adobe InDesign. Принципы создания и применения стилей объектов и символьных стилей. Применение вложенных стилей при работе с документом.
25. Основные элементы среды Adobe Photoshop.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Источники

Основные

1. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-І «О средствах массовой информации» (С изменениями и дополнениями). Электронный документ. – URL: <https://base.garant.ru/10164247/> (дата обращения 24.07.2022). – Режим доступа свободный
2. Закон РФ от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе» (С изменениями и дополнениями). Электронный документ. – URL: <https://base.garant.ru/10164247/> (дата обращения 24.07.2022). – Режим доступа свободный
3. О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-20230 годы. Указ Президента Российской Федерации от 9.05.2017 № 203. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_216363
4. Указ Президента РФ от 7.05.2018 № 204 (ред. 19.07.2018) «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_297432

5. Федеральный закон «О связи» от 7.07.2003 «№ 126-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_243224

6. Федеральный закон «О информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798

7. Создание макета печатного издания по дисциплине «Выпуск учебных средств массовой информации» [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика / Л. В. Анпилогова, Е. В. Епанчинцев; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования «Оренбург. гос. ун-т», Каф. журналистики. - Оренбург : ОГУ. - 2019. - 36 с.

8. Дубина, Н. Композиция газетной полосы / Н. Дубина. – Режим доступа: <http://www.compuart.ru/article.aspx?id=16026&iid=735>.

9. Дизайн и верстка: базовые элементы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.perunica.ru/forum/topic_23/1

Дополнительные

1. Акопов А.И. Общий курс издательского дела / А.И. Акопов- Факультет журналистики ВГУ Воронеж, 2004. 218 с. <http://window.edu.ru/resource/864/26864/files/vsu014.pdf> (дата обращения 07.01.2024);

2. Николаев Д.Г., Ольшевская А.В., Штенников Д.Г. Современные технологии компьютерной верстки: Учебное пособие. - СПб: СПбГУ ИТМО, 2010. - 132 с. <http://window.edu.ru/resource/987/74987> (дата обращения 07.01.2024).

3. Чихольд, Я. Новая типографика. Руководство для современного дизайнера / Я. Чихольд. - М.: Студия Артемия Лебедева, 2011.

Литература

Основная

1. Графический дизайн: стилевая эволюция: Монография / И.Г. Пендикова, Л.М. Дмитриева - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1016754>

Дополнительная

1. Анпилогова Л.В., Епанчинцев А.В. работа по дизайну и верстке печатного издания по дисциплине «дизайн и верстка газеты» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:http://elib.osu.ru/bitstream/123456789/14188/1/112882_20191028.pdf

2. Волкова Л.А. Технология обработки текстовой информации. Технологический дизайн : учебник для вузов : ч. 2 : Компьютерная обработка текста /Л. А. Волкова, Е. Р. Решетникова ; под ред. Л. А. Волкова ; Московский государственный университет печати. Москва, 2007. 323 с. : табл.

3. Практикум по информационным технологиям подготовки печатных СМИ. Издательская система Adobe InDesign, Гасанов, Э. В., 2011

4. Мельник, Г. С. Современная местная газета. Типология, особенности функционирования, перспективы развития : учебное пособие / Г. С. Мельник, А. Н. Тепляшина. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 130 с. — ISBN 978-5-9765-3419-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/97098> (дата обращения: 00.00.0000). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Молочков, В. П. Макетирование и верстка в Adobe InDesign : учебное пособие / В. П. Молочков. — 2-е изд. — Москва : ИНТУИТ, 2016. — 357 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/100632> (дата обращения: 00.00.0000). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Харитонов Л. А. Компьютерная графика и верстка (Adobe InDesign CS4) : учебно-методическое пособие /Л. А. Харитонов. Владивосток : Изд-во Дальневосточного университета , 2010. 75 с. : ил.

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Необходимо добавить то, что необходимо для изучения дисциплины

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru
 Журналист [сайт]. – Режим доступа: www.journalist-virt.ru
 JourClab [сайт]. – Режим доступа: <http://www.jourclab.ru>
 Медиалогия [сайт]. – Режим доступа: www.medialogia.ru
 Интегрум [сайт]. – Режим доступа: www.integrum.ru
 Регнум [сайт]. – Режим доступа: www.regnum.ru

6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. URL:
<http://www.iprbookshop.ru/>

Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» -<http://www.skrin.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security
4. Adobe inDesign
5. Adobe Photoshop

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских/ практических/ лабораторных занятий

Пример описания семинарского занятия:

Тема 1. Основные правила верстки.

Вопросы для обсуждения:

1. Правила верстки сплошного, усложненного текста и текста с иллюстрациями.
2. Технологические особенности журнальной верстки.
3. Особенности газетной верстки.

Пример описания семинарского занятия, проводимого в форме исследования/кейса:

Тема 3. Формообразующие факторы: внутренние (типологический, конкурентный и эстетический), внешние(технологический, рекламный, международный, национально-традиционный и читательский), личностные(субъективный фактор)

Форма проведения – исследовательская работа.

Краткое описание: На примере конкретных изданий: книги, журнала, газеты провести анализ объективных и субъективных факторов определяющих дизайн рассматриваемых печатных изданий.

Пример описания домашнего творческого/практического/ лабораторного занятия:

Тема 8. Технологический процесс подготовки издания.

Задания:

1. Составить титульную часть газеты (название произвольное).
2. Составить титульную часть журнала (название произвольное).
3. Составить титульную часть книги (название произвольное).
4. Разработка структуры журнала.
5. Разработка структуры газеты.
6. Макет журнального номера.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Темы докладов определяются преподавателем и распределяются между студентами с учетом их интересов. Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада с преподавателем согласовывается структура доклада, выделяются вопросы, на которые следует обратить особое внимание, по проблемным и дискуссионным теоретическим вопросам согласовать литературу, на основе которой будут выстраиваться основные положения доклада, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 10-15 минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- к оформлению научного доклада: шрифт — Times New Roman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1,5, размер полей- 2,5 см, отступ в начале абзаца -1,25 см, форматирование по ширине; листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;
- к структуре доклада - оглавление, введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций). Объем согласовывается с преподавателем. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы.

Рекомендации по решению кейса

Студент или группа студентов изучает кейс. Модератор предлагает каждому желающему кратко высказать свое отношение к кейсу, выделить ключевые направления отношений. Модератор выясняет мнение группы о методах анализа кейса, источниках информации, предварительных гипотезах. Модератор на доске записывает условную упрощенную схему построения стратегии решения кейса.

Группа делится на подгруппы, которые предлагают свои сценарии построения стратегии. Подгруппы студентов, самостоятельно или в аудитории изучавшие иные кейсы и иных игроков, дают свое видение пересечения стратегий своих игроков с обсуждаемыми в рамках базового кейса.

Все полученные результаты обсуждаются группой. Идет корректировка, проверка, выбор необходимой информации и результатов. Модератор фиксирует итог анализа на доске в виде графической схемы (сценарной карты). Выдвигаются предложения по использованию

оптимальных академических и экспертных теорий и источников информации для дальнейшего более углубленного анализа кейса.

Методические рекомендации по выполнению домашнего творческого задания

Домашнее творческое задание представляет собой работу исследовательского характера.

Целью является подготовка магистранта к исследовательской деятельности научного, практического характера, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Студенты должны продемонстрировать высокую степень самостоятельности, умение логически обрабатывать информацию, сопоставлять и обобщать, сравнивать ее, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и т.д.

Домашнее творческое задание выполняется как индивидуально, так и в составе группы. Задание выполняется под научным руководством преподавателя, назначенного кафедрой. Материалы при подготовке проектной работы должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и рекомендациям кафедры.

Домашнее творческое задание должно включать:

описание актуальности темы, цели и задач работы;

круг рассматриваемых проблем, варианты и методы их решения;

результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении домашнего творческого задания используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа информации, базы данных.

Объем домашнего творческого задания должен составлять не более 10 страниц (гарнитура Times New Roman, шрифт 14) через 1,5 интервала с полями: верхнее, нижнее – 2; правое – 1,5; левое – 3. Отступ первой строки абзаца – 1,25. Обязательна нумерация страниц – внизу страницы посередине. Номер страницы не ставится на титульном листе, но в общее число страниц он включается. Оригинальность текста проектной работы – не менее 65%.

Результаты выполнения задания обсуждаются на семинарских (практических) занятиях.

Оценка домашнего творческого задания осуществляется в процессе текущего контроля успеваемости студентов.

Задания для самостоятельной работы студентов позволяют оценить уровень усвоения полученных знаний, их осмысления и умения использовать в профессиональной деятельности. Задания для самостоятельной работы являются неотъемлемой составной частью учебного процесса. В рамках самостоятельной работы предусматривается изучение рекомендованных нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов, составление аналитических таблиц и схем, написание домашнего творческого задания. Результаты самостоятельной работы должны носить самостоятельный, творческий характер.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины «Основы верстки печатных СМИ»:

- сформировать у обучаемого способности к анализу и определению требований дизайн-проекта, правильному использованию рисунков в практике составления композиции, владение шрифтовой культурой, приемами работы с цветом, методами станковой графики, основными правилами верстки (в том числе, при верстке медиапродукта для последующего его размещения на цифровых платформах).

Задачи дисциплины «Основы верстки печатных СМИ»:

- показать влияние научно-технического прогресса на развитие журналистики на примере основных исторических этапов совершенствования техники и технологии СМИ;
- составить представление о технических средствах, применяемых журналистами, в периодических изданиях, телевидении и радиовещании; выявить изменения характера работы журналиста при использовании современной электронной техники;
- познакомиться с особенностями технологических стадий производства печатной продукции;
- объяснить необходимость учета важнейших полиграфических параметров конкретного издания еще на стадии допечатной подготовки;
- изучить основные компоненты газетно-журнальной полосы и правила работы с ними;
- изучить основы дизайна печатной и электронной продукции СМИ;
- разобраться в современных тенденциях дизайна и оформления печатной периодической продукции и электронных СМИ;
- изучить теорию моделирования; овладеть основами макетирования; освоить основы верстки;
- изучить новые возможности техники и технологии вёрстки в издательском деле;
- ознакомить с методами моделирования изданий, с процессом вёрстки газет, еженедельников, журналов, книг.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ПК-5.1. Владеет основными технологиями создания медиапродукта (в том числе для цифровых платформ).

В результате освоения дисциплины «*Основы верстки печатных СМИ*» обучающийся должен:

Знать: технологии создания медиапродукта, объективные и субъективные факторы, определяющие дизайн изданий, структуру и композицию, принципы верстки медиапродукта

Уметь: определять оптимальный набор графических средств, для рационального использования их в процессе создания печатного издания (медиапродукта)

Владеть: навыками верстки, моделирования, допечатной подготовки, макетирования и, подготовки иллюстраций, навыками практического использования вёрстки в графическом дизайне.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме зачета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единицы.